



REGIONE DEL VENETO



CITTA' DI MAROSTICA

Via Tempesta 17, 36063 Marostica (Vi) - Italia

www.comune.marostica.vi.it

marostica.vi@cert.ip-veneto.net

* * *

**REGIONE VENETO Fondo Sociale Europeo POR 2014-2020
ASSE II INCLUSIONE SOCIALE
PROGETTO: RETE PER LA CITTADINANZA ATTIVA E L'INSERIMENTO
LAVORATIVO – COMUNE DI ISOLA VICENTINA
COD. 3049-1-311-2017**

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AI CITTADINI RESIDENTI O DOMICILIATI NEL COMUNE DI MAROSTICA CON PIU' DI 30 ANNI DI ETA', DISOCCUPATI DI LUNGA DURATA, NON PERCETTORI DI AMMORTIZZATORI SOCIALI E SPROVVISTI DI TRATTAMENTO PENSIONISTICO, IN DISAGIO SOCIO-LAVORATIVO E REGOLARMENTE ISCRITTI AL CENTRO PER L'IMPIEGO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE "PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA 2017", COME DA DGR N. 311/2017.

PER L'IMPIEGO DI N. 2 SOGGETTI CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE/COLLABORATORE AMMINISTRATIVO E DI N. 2 SOGGETTI CON PROFILO PROFESSIONALE DI ESECUTORE OPERAIO, CON CONTRATTO PART-TIME A TEMPO DETERMINATO.

SCADENZA 11/09/2017, ORE 12,00

PREMESSA

Il Comune di Marostica adotta il presente avviso, in attuazione dell'approvazione del progetto presentato congiuntamente ad altri Comuni, con capofila il Comune di Isola Vicentina, nell'ambito della DRG 311/2017 "Pubblica utilità e cittadinanza attiva" emanata dalla Regione del Veneto in materia di inclusione sociale, approvato con i seguenti propri provvedimenti: deliberazione di Giunta Comunale n. 65 del 18/05/2017 e determinazione n. 397 del 29/05/2017;

Si precisa che la Regione Veneto ha approvato il progetto presentato dal Comune di Isola Vicentina con il DDR n. 381 del 13/07/2017.



Ciò premesso il Comune di Marostica,

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica finalizzata a individuare persone residenti o domiciliate nel Comune di Marostica, con più di 30 anni di età, disoccupate di lunga durata, non percettori di ammortizzatori sociali e sprovvisti di trattamento pensionistico, in disagio socio-lavorativo e regolarmente iscritti al Centro per l'impiego per la formulazione di una graduatoria nell'ambito del progetto di inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele denominato "*pubblica utilità e cittadinanza attiva 2017*", come da DGR n. 311/2017.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della selezione sono disciplinate dal presente bando.

Vengono garantite le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro così come previsto dal D.Lgs. 11.4.2006, n. 198 e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 e successive modificazioni.

Ai fini della proposizione delle domande si forniscono in merito le seguenti informazioni:

FINALITA', AREE D'INTERVENTO E ATTIVITA'

Il Comune di Marostica, nell'ambito delle politiche attive del lavoro, intende favorire lo sviluppo di percorsi di inclusione sociale ed inserimento lavorativo a favore di propri cittadini che versano in situazioni di disoccupazione e disagio socio-economico e/o di emarginazione dal mercato del lavoro.

La riattivazione delle persone passa attraverso un percorso di motivazione personale, un piano di azione individuale nella ricerca attiva di lavoro e sostegno nella fase di ricerca.

Tale intervento passa anche attraverso l'acquisizione e/o l'affinamento delle competenze personali e professionali, attraverso l'effettuazione di una specifica attività lavorativa.

Alcune attività hanno caratteristiche prevalentemente di tipo manuale, altre di tipo intellettuale: per l'accesso a tali attività sono necessarie diverse competenze e abilità personali e/o professionali, meglio specificate nei requisiti di accesso.

SOGGETTI BENEFICIARI

Sono destinatari dell'intervento disoccupati di lunga durata (minimo 12 mesi) regolarmente iscritti al Centro per l'impiego alla data di presentazione della domanda, non percettori di ammortizzatori sociali, sprovvisti di trattamento pensionistico, residenti o domiciliati nel comune di Marostica, con più di 30 anni di età.

Le condizioni che stabiliscono lo stato di disoccupazione sono l'essere privi di impiego e dichiarare la propria immediata disponibilità allo svolgimento di attività lavorativa e alla partecipazione alle misure di politica attiva del lavoro.

Non sono ammessi soggetti che siano destinatari di altri progetti finanziati dal POR FSE Veneto 2014/2020 o che siano beneficiari della misura di Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA).

TERMINE DI SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

ore 12.00 del giorno 11 settembre 2017

Le domande pervenute oltre tale data non saranno ammesse all'istruttoria.

DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO E TRATTAMENTO ECONOMICO

Le persone individuate in seguito al presente avviso saranno chiamate a svolgere attività lavorative con contratto dipendente a tempo determinato (6 mesi), part-time (20 ore), stipulato con la Cooperativa Sociale partner aziendale.

Sono previsti 2 settori di intervento:

1. mansioni d'ufficio il cui profilo professionale di riferimento è quello di **“esecutore/collaboratore amministrativo”**;

Riordino di archivi e recupero di lavori arretrati di tipo tecnico e amministrativo:

- previsto l'impiego di nr. 2 persone.
- Il personale candidato dovrà possedere alcune conoscenze e abilità minime inerenti l'uso del computer e flessibilità operativa. Non sono necessari titoli di studio o attestati di formazione professionali specifici anche se risultano vantaggiose eventuali conoscenze professionali già maturate. Le mansioni di cui trattasi richiedono inoltre una operatività ed una predisposizione all'uso di strumenti informatici.

2. mansioni manuali il cui profilo di riferimento è quello di **“esecutore/operaio”**.

Abbellimento urbano e rurale, servizi ambientali e di sviluppo del verde, attività di manutenzione straordinaria degli edifici pubblici:

- previsto l'impiego di nr. 2 persone.
- Il personale candidato dovrà possedere alcune conoscenze e abilità minime inerenti la cura del verde, degli spazi urbani e flessibilità operativa. Non sono necessari titoli di studio o attestati di formazione professionali specifici anche se risultano vantaggiose eventuali conoscenze professionali già maturate. E' richiesto il possesso della patente di guida cat. B in corso di validità. Le mansioni di cui trattasi richiedono inoltre una operatività ed una predisposizione alla manualità.

Il trattamento economico lordo, da rapportare alla tipologia ed alla durata del contratto, è il seguente:

- stipendio base annuo della cat. giuridica A/1 del CCNL delle Cooperative Sociali per 6 mensilità;
- eventuale assegno per nucleo familiare;
- gli emolumenti sono soggetti alle ritenute erariali, previdenziali ed assistenziali stabiliti dalla legge.

PERCORSO FORMATIVO

A favore dei destinatari dell'intervento è previsto un percorso formativo di orientamento e accompagnamento al lavoro.

Tali attività, la cui frequenza è obbligatoria, saranno realizzate entro 10 mesi dall'avvio del progetto. L'impegno alla partecipazione è condizione indispensabile per l'ammissibilità della domanda di partecipazione.

E' prevista l'erogazione di un'indennità di frequenza del valore orario di €. 6,00 ora/partecipante, per le ore di orientamento e accompagnamento al lavoro previste dal progetto al di fuori dell'orario di lavoro.

DURATA DELLE ATTIVITA'

Le attività oggetto dell'intervento avranno una durata massima di 6 mesi, non prorogabili, come previsto dalla DGR 311/2017 di riferimento.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Ai fini dell'ammissione alla selezione è necessario che il candidato sia in possesso dei seguenti requisiti:

REQUISITI GENERALI:

I candidati devono essere in possesso di:

- a) cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea o cittadini di altri Stati (purché in

possesso di permesso di soggiorno o del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o di un permesso di soggiorno per attesa occupazione o di altro titolo idoneo, con validità non inferiore a giugno 2018);

b) residenza o domicilio nel Comune di Marostica;

c) sufficiente conoscenza e comprensione della lingua italiana, che consenta una corretta esecuzione della prestazione lavorativa, anche in relazione alla normativa in materia di sicurezza sul lavoro;

d) compimento del 30° anno di età;

f) idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni di collaboratore amministrativo o impiegato in lavoro manuale con l'uso di strumenti. Il partner aziendale ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione, in base alla normativa vigente, allo scopo di accertare se abbiano l'idoneità necessaria per poter esercitare le funzioni connesse allo specifico profilo professionale.

REQUISITI SOGGETTIVI SPECIFICI:

a) essere disoccupati di lunga durata regolarmente iscritti al Centro per l'Impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi, in possesso di DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità);

b) non essere percettori di ammortizzatori sociali e/o contributi né titolari di trattamento pensionistico;

c) non essere destinatari di altri progetti finanziati dal POR FSE Veneto 2014/2020;

d) non essere beneficiari della misura di Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA);

f) essere in possesso di patente di guida di tipo B (solo per il profilo "esecutore/operaio").

Tutti i requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di partecipazione nonché al momento dell'assunzione.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere indirizzata al Comune di Marostica, via Tempesta, 17 - 36063 - Marostica:

- a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente;
- a mezzo raccomandata A/R;
- trasmessa per via telematica esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata marostica.vi@cert.ip-veneto.net purché l'autore sia identificato ai sensi dell'art. 65, D. Lgs. 82/2005, avendo cura di allegare tutta la documentazione richiesta in formato *pdf*.

La domanda di partecipazione (vedi fac-simile) dovrà pervenire **entro le ore 12,00 del 11/09/2017.**

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine indicato, anche se spedite e ricevute dall'Ufficio Postale in data antecedente.

I candidati, all'atto della presentazione della domanda, dovranno indicare se interessati alle:

1. mansioni d'ufficio il cui profilo professionale di riferimento è quello di **"esecutore/collaboratore amministrativo"**;
oppure
2. mansioni manuali il cui profilo di riferimento è quello di **"esecutore/operaio"**.

E' possibile la scelta per una sola delle due opzioni.

Alla domanda di partecipazione vanno inoltre allegati:

- fotocopia documento d'identità in corso di validità;
- fotocopia regolare permesso di soggiorno in caso di cittadini extra Unione Europea (con validità non inferiore a giugno 2018);
- curriculum vitae aggiornato, firmato e datato.

La Commissione valuterà i titoli e le competenze dichiarate nel curriculum che costituisce parte integrante della domanda. Pertanto, spetta al richiedente dichiarare correttamente e compiutamente i titoli e le competenze che intende far valutare e mettere la Commissione nelle condizioni di valutarli. La Commissione, qualora non fosse in grado di valutare i titoli e/o le competenze, chiederà al richiedente l'integrazione (a mezzo posta elettronica all'indirizzo dichiarato) che dovrà essere fornita entro 5 giorni dalla richiesta a pena di esclusione del titolo.

L'esclusione dalla graduatoria ha luogo per tardiva presentazione della domanda di ammissione.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del richiedente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

La partecipazione alla graduatoria rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente bando.

VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE COMPETENZE

La graduatoria di merito dei candidati sarà formulata sulla base della valutazione del curriculum professionale, dei titoli, del valore ISEE e di un colloquio.

Il punteggio massimo complessivo di 30 punti viene così distribuito:

Valore ISEE:

- da 0 € a 4.000,00€: **7 punti**
- da 4.000,01€ a 9.000,00€: **5 punti**
- da 9.000,01€ a 13.000,00€: **3 punti**
- oltre i 13.000,01€: **1 punto**

Titolo di studio: *(ai fini del punteggio si considerano i punti relativi al titolo di studio superiore)*

- licenza elementare: **2 punti**
- licenza media: **1,5 punti**
- diploma scuola superiore (5 anni): **1 punto**
- laurea triennale o superiore: **0,5 punti**

Tempi di disoccupazione: *(ai fini del punteggio si considerano i punti relativi al periodo superiore)*

- disoccupato da almeno 5 o più anni: **4 punti**
- disoccupato da almeno 4 anni: **3 punti**
- disoccupato da almeno 3 anni: **2 punti**
- disoccupato da almeno 2 anni: **1 punto**
- disoccupato da almeno 12 mesi: **0 punti**

Competenze:

- precisa corrispondenza con le conoscenze richieste: **9 punti**
- buona corrispondenza con le conoscenze richieste: **7 punti**
- parziale corrispondenza con le conoscenze richieste: **5 punti**
- minima corrispondenza con le conoscenze richieste: **3 punti**
- nessuna corrispondenza con le conoscenze richieste: **0 punti**

Colloquio motivazionale e attitudinale: max. 8 punti

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria finale verrà redatta dalla Commissione selezionatrice, la quale sarà nominata con successivo provvedimento, e sarà pubblicata sull'Albo pretorio on-line del Comune di Marostica e rimarrà efficace, per eventuali successive sostituzioni, fino alla fine del progetto, come previsto dalla DGR 311/2017.

In caso di due o più concorrenti collocati ex aequo si deve tener conto, ai fini della posizione definitiva di ciascuno, del valore inferiore deducibile dall'attestazione ISEE ordinario.

Avverso la graduatoria è ammesso reclamo, entro il termine di 15 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, all'organo che l'ha adottata, che deve pronunciarsi sul reclamo stesso nel termine di trenta giorni, decorso il quale l'atto diviene definitivo. Gli atti divengono altresì definitivi a seguito della decisione sul reclamo.

Ciascun candidato potrà rifiutare la proposta di assunzione per una sola volta; dopo tale rinuncia il candidato sarà considerato rinunciatario ed escluso definitivamente dalla graduatoria.

COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I colloqui di selezione si svolgeranno presso il Settore Servizi Sociali (ex-Opificio) – Via IV Novembre, 10 – Marostica

il giorno 18/09/2017 a partire dalle ore 9,00.

Saranno considerati rinunciatari i candidati che non si presenteranno alla selezione nel luogo, data e orario sopra indicati.

La commissione si riserva di modificare gli orari in ragione del numero di candidati da esaminare, dandone comunicazione sul sito internet del Comune di Marostica e con pubblicazione all'entrata del Municipio almeno 24 ore prima.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI - INFORMAZIONE DI CUI AL D. LGS. N. 196/2003

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione al concorso o, comunque, acquisiti a tal fine dal Comune di Marostica, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività di inserimento in graduatoria, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso di titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione.

Ai richiedenti è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Comune di Marostica, via Tempesta 17 – 36063 Marostica.

Con la presentazione della domanda di partecipazione il richiedente dichiara di aver ricevuto la presente informativa autorizzando il Comune di Marostica al trattamento dei

dati personali.

NORME FINALI

L'assunzione avverrà tramite la stipulazione di un contratto di lavoro individuale a tempo determinato e a part-time (stipendio base CCNL Cooperative sociali), previa la verifica dei requisiti richiesti.

Il partner aziendale, prima di procedere alla stipulazione del contratto, inviterà i candidati da assumere a presentare tutte le dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o di atto notorio necessarie all'assunzione.

Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il dott. Michele Angelo Frison, Responsabile del Settore Servizi Sociali.

Per eventuali chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi al Settore Servizi Sociali:

- tel. 0424 479303 - 479304
- e-mail: servizisociali@unionemarosticense.it

Marostica, 3/08/2017

AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE "PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA 2017" DGRV 311/2017.

**Al sig. SINDACO
del Comune di Marostica
Via Tempesta, 17
36063 Marostica**

Il/La sottoscritto/a _____

CHIEDE

di partecipare all'Avviso Pubblico per la formulazione di una graduatoria nell'ambito del progetto di inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele "Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva 2017" DGRV 311/2017.

A tal fine, consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui al DPR. 445/2000 in caso di false dichiarazioni

DICHIARA

di essere nato/a _____ il _____

e residente a MAROSTICA in via _____, n. _____

oppure

e domiciliato a MAROSTICA in via _____, n. _____

per i seguenti motivi _____

* * *

codice fiscale _____

telefono _____ cellulare _____

e-mail _____ (CHE SARA' UTILIZZATA PER TUTTE LE COMUNICAZIONI)

1) di (barrare la casella che interessa):

- essere cittadino/a italiano/a;
- essere cittadino/a dello stato _____ dell'Unione Europea;
- essere cittadino/a dello stato _____ extra Unione Europea
(con permesso di soggiorno con validità non inferiore a giugno 2018);

2) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

3) di avere un valore ISEE ordinario valido pari a €. _____;

4) di essere in possesso del seguente titolo di studio (barrare la casella che interessa):

- licenza elementare;
- licenza media;
- diploma scuola superiore (5 anni);
- laurea triennale o superiore;

5) di non possedere titoli di studio superiori a quello dichiarato al punto 4);

6) di essere disoccupato di lunga durata (da più di 12 mesi) e precisamente da:

- almeno 5 o più anni;
- almeno 4 anni;
- almeno 3 anni;
- almeno 2 anni;
- da più di 12 mesi, ma meno di 2 anni;

7) di essere regolarmente iscritto al Centro per l'Impiego e in possesso di DID (Dichiarazione di Immediata Disponibilità);

8) di non percepire ammortizzatori sociali e/o contributi né essere titolare di trattamento pensionistico;

9) di non essere destinatario di altri progetti finanziati dal POR FSE Veneto 2014/2020;

10) di non essere beneficiario della misura di Sostegno per l'Inclusione Attiva (SIA);

11) di *(barrare la casella che interessa – 1 sola scelta)*:

- essere interessato/a alle **mansioni d'ufficio** il cui profilo professionale di riferimento è quello di "esecutore/collaboratore amministrativo";
- essere interessato/a alle **mansioni manuali** il cui profilo professionale di riferimento è quello di "esecutore/operaio";

12) di essere in possesso di patente di guida di tipo B valida *(solo in caso di scelta del profilo "esecutore/operaio" – vedi punto 11)*;

13) di essere fisicamente idoneo all'impiego scelto al punto 11);

14) di possedere, rispetto alla scelta effettuata al punto 11), le seguenti conoscenze/esperienze/competenze:

15) di voler ricevere tutte le comunicazioni relative al presente avviso al seguente recapito:

E-mail _____

16) di autorizzare il trattamento di dati personali per le finalità legate alla seguente procedura, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003;

17) di aver preso visione dell'**AVVISO PUBBLICO PER LA FORMULAZIONE DI UNA GRADUATORIA NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI INSERIMENTO LAVORATIVO TEMPORANEO DI DISOCCUPATI PRIVI DI TUTELE "PUBBLICA UTILITA' E CITTADINANZA ATTIVA 2017"** DGRV 311/2017 e di accettare tutte le clausole in esso contenute;

ALLEGA

1. fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
2. fotocopia permesso di soggiorno (solo per i candidati con cittadinanza non italiana);
3. curriculum vitae aggiornato, datato e firmato.

Data _____

Firma _____